


Planning des Formations

PÔLE FINANCES COMPTABILITÉ GESTION

			
Lire son bilan	1 jour	400 €	13 avr
Initiation à la Comptabilité	2 jours	500 €	23 et 30 mars
Perfectionnement à la Comptabilité (comptable unique en PME/PMI)	3 jours	700 €	2, 9 et 16 juin
Le logiciel comptable CIEL	2 jours	500 €	27 avr et 4 mai
Les bases de la TVA	1 jour	400 €	16 mars
Le prévisionnel et le tableau de bord	3 jours	700 €	11, 18 et 25 juin
Gestion de la trésorerie	1 jour	400 €	20 avr
Mallette du dirigeant	3 jours	700 €	1er, 8 et 15 juin


PÔLE RH, ADMINISTRATION DU PERSONNEL

			
La compréhension du bulletin de paie	1 jour	400 €	14 avr
Le logiciel de paie CIEL	2 jours	500 €	15 et 22 avr

PÔLE MARKETING VENTE

			
Gagner de nouveaux clients	2 jours	500 €	26 et 27 mai
Techniques de vente : Commercial sédentaire	2 jours	500 €	20 et 21 avr
Techniques de vente : Commercial itinérant	2 jours	500 €	15 et 16 juin
Augmenter ses ventes par téléphone	2 jours	500 €	19 et 20 mars

PÔLE JURIDIQUE

			
L'essentiel du droit du travail	1 jour	400 €	2 fév
La rupture de la relation travail	1 jour	400 €	7 avr
Mise en place des représentants du personnel	1 jour	400 €	20 mai

Tous ces stages peuvent bénéficier d'un financement (OPCA) et peuvent être modulables et planifiables à votre convenance.

Votre contact : **Christine MONTRAISSIN**
04 68 44 18 05
narbonne@sudformation.cci.fr



Renseignement / inscription :
04 68 44 18 02
narbonne@sudformation.cci.fr

Sud Formation CCI Narbonne
Centre Roger Combet
ZI Croix Sud
67, Avenue de Croix Sud
11100 Narbonne
Tél. 04 68 44 18 02
Fax 04 68 44 18 01
narbonne@sudformation.cci.fr
www.formation-ccinarbonne.com



2015



1^{er} SEMESTRE

Formations

Financements des formations

Connaissez-vous vos droits ?

> Dirigeants d'entreprises non salariés (DNS)

Vous êtes dirigeant non salarié, uniquement inscrit au registre du commerce et des sociétés, en fonction de votre code d'activité, l'URSSAF/RSI reverse votre cotisation à l'AGEFICE.

Chaque année dans le cadre de ces cotisations, vous versez au titre de la Formation Professionnelle Continue. Cette cotisation est une obligation légale qui vous permet de bénéficier annuellement d'une enveloppe financière pour vous former.

Peu d'entre vous le savent, mais si vous n'utilisez pas tout ou partie de cette enveloppe financière dans l'année en cours, celle-ci s'avère définitivement perdue. Or, vous avez nécessairement des besoins en formation continue.

Notre compagnie consulaire est point d'accueil AGEFICE. Contactez-nous pour connaître les modalités de prise en charge. Nous vous accompagnons dans la réalisation des dossiers de prise en charge et nous suivons vos dossiers jusqu'à votre remboursement.

> Dirigeants d'entreprise salariés et salariés

Votre entreprise cotise au titre de la formation professionnelle continue à un organisme paritaire collecteur agréé (OPCA). L'adhésion à cet OPCA s'effectue en fonction de l'activité de l'entreprise et de sa convention collective. N'hésitez pas à contacter votre OPCA afin de recevoir les critères de prise en charge, vous bénéficiez d'une enveloppe annuelle pour votre entreprise pouvant aller jusqu'au montant de la cotisation que vous avez versée.



Vous avez un besoin spécifique de Formation ?

L'Intra Entreprise est la solution !

En complément de la formation inter-entreprise, la formation intra-entreprise apporte une réponse spécifique à un besoin, individuel ou collectif, ciblé au sein d'une entreprise. Elle constitue un levier efficace pour engendrer du changement.

Dans le cadre de nos conseils aux entreprises, nous vous accompagnons afin de développer une réponse sur-mesure (contenu, durée, rythme...) la plus adaptée à vos besoins.

Ces actions permettent, avec l'appui du formateur, de définir des stratégies, d'arrêter des plans d'actions et de construire des outils d'organisation. En se basant sur des cas concrets de votre entreprise, ses effets sont directement perceptibles au sein de votre structure.

Ces formations sont finançables au titre du plan de formation de l'entreprise.

Votre contact : Christine MONTRAISSIN

Planning des Formations

PÔLE LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Anglais et Espagnol (positionnement selon niveau)	30 h	750 €	En demi-journées selon le niveau les mardis (matin ou après-midi) du 11 mars au 27 mai En cours du soir (lundi) du 28 fév au 8 juin
Allemand, Italien, Néerlandais, Chinois Autres langues étrangères	-	-	Nous consulter

PÔLE MANAGEMENT DES HOMMES ET DES ORGANISATIONS

L'essentiel du management	3 jours	700 €	Session 1 : 16, 17 et 23 mars Session 2 : 15, 16 et 22 juin
Management Perfectionnement	2 jours	500 €	20 et 21 avr
Gestion de projets	3 jours	700 €	16, 17 et 24 avr
Gestion des conflits, des litiges	2 jours	500 €	21 et 22 mai
Gagner du temps, gérer ses priorités	2 jours	500 €	4 et 5 juin
Management d'équipe saisonnière	2 jours	500 €	2 et 3 avr
Conduite de réunion	2 jours	500 €	18 et 19 juin
Permis de former	2 jours	500 €	14 et 15 avr

PÔLE TRANSPORT

CACES (Chariots élévateurs types 1,3,4 et 5)	3 jours	Nous consulter	Sessions mensuelles
---	---------	----------------	---------------------

PÔLE COMPÉTENCES SPÉCIALISÉES

Le téléphone, 1^{ère} image de l'entreprise	2 jours	500 €	4 et 5 mai
Fonction Assistant(e)	3 jours	700 €	18, 19 et 26 mai
Prise de parole en public	2 jours	500 €	1er et 2 juin
Améliorer sa communication	2 jours	500 €	1er et 8 juin

PÔLE HYGIÈNE QUALITÉ SÉCURITÉ

La méthode HACCP	2 jours	450 €	Session 1 : 19 et 20 janv Session 2 : 23 et 24 fév Session 3 : 16 et 17 mars Session 4 : 7 et 8 avr Session 5 : 5 et 6 mai Session 6 : 26 et 27 mai Session 7 : 22 et 23 juin
Permis d'exploitation 3 jours	3 jours	700 €	Session 1 : 26, 27 et 28 janv Session 2 : 16, 17 et 18 fév Session 3 : 9, 10 et 11 mars Session 4 : 30 et 31 mars, 1er avr Session 5 : 27, 28 et 29 avr Session 6 : 18, 19 et 20 mai Session 7 : 15, 16 et 17 juin Session 8 : 6, 7 et 8 juil
Permis d'exploitation 1 jour	1 jour	300 €	Session 1 : 3 mars Session 2 : 21 avr

PÔLE INFORMATIQUE

Word Niveau 1	2 jours	460 €	22 et 29 avr
Perfectionnement informatique (Word - Excel)	2 jours	460 €	13 et 20 mars
Excel Niveau 1	2 jours	460 €	Session 1 : 16 et 23 fév Session 2 : 13 et 20 avr Session 3 : 16 et 23 juin
Excel Niveau 2	2 jours	460 €	Session 1 : 27 mars et 3 avr Session 2 : 5 et 12 juin
Access Niveau 1	2 jours	460 €	11 et 18 mai
Access Niveau 2	2 jours	460 €	1er et 8 juil
Messagerie électronique et Internet	2 jours	460 €	8 et 14 avr
Les outils Google	2 jours	460 €	23 et 30 avr
Power Point	2 jours	460 €	18 et 26 mai
Photoshop	2 jours	550 €	27 mars et 3 avr
Photoshop Niveau 2	1 jour	280 €	4 juin
Les clés du E-marketing et E-commerce	2 jours	460 €	19 et 26 mars

Renseignements / inscription :
04 68 44 18 02
narbonne@sudformation.cci.fr